

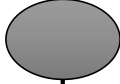





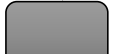
**STANDAR OPERATING PROSEDUR
PENGUMPULAN DATA KINERJA
TAHUN 2019 PERUBAHAN**



**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
KOTA DEPOK**

	PEMERINTAH KOTA DEPOK		Nomor SOP	:	
			Tgl. Pembuatan	:	01 Januari 2020
			Tgl. Revisi	:	
			Tgl. Efektif	:	07 Januari 2020
	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA		Disahkan Oleh	:	KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA DEPOK Ttd. <u>N. LIENDA RATNANURDIANNY, SH.,M.Hum</u> NIP.1970012719980320004
		Nama SOP	:	Pengumpulan Data Kinerja	
Dasar Hukum	:		Kualifikasi Pelaksana	:	
1. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/21/M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operating Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan 2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah 3. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah 4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah 5. Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor KEP-135/M.PAN/2004 tentang Pedoman Umum Evaluasi Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah			Memahami tentang cara Penyusunan Laporan Kinerja dengan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah		
Keterkaitan	:		Peralatan/ Perlengkapan	:	
1. Rencana Aksi 2. Pencapaian Hasil Pemantauan Rencana Aksi per-Triwulan 3. ROPK (Rencana Operasional Pelaksanaan Kegiatan) 4. Evaluasi Internal			1. RPJMD Perubahan 2016-2021 Untuk Tahun 2019-2021 2. Perubahan Renstra Satpol PP 2016-2021 (Tahun 2019) 3. Renja Perubahan 2019 4. Rencana Kerja Tahunan 2019 5. Perubahan Perjanjian Kinerja 2019		
Peringatan	:	Batas Waktu Pengumpulan Data Kinerja Tanggal 5 Januari 2020.	Pencatatan dan Pendataan	:	Per 31 Desember 2019

PROSEDUR PENGUMPULAN DATA KINERJA TAHUN 2019

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Kasubag PEP	Kasi dan Kasubag	Kabid	Sekretaris Dinas	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan koordinasi dengan para Kasi dan Kasubag serta Kabid untuk penyusunan Laporan Kinerja Satpol PP Kota Depok						Disposisi Ka.Satpol PP dan Sekretaris	3 hari	Penyampaian format isian	
2	Menyusun Laporan Data Kinerja Satpol PP Kota Depok						ATK Komputer	5 hari	Tersusunnya Data Laporan Kinerja	
3	Memeriksa Laporan Data Kinerja Satpol PP Kota Depok yang disusun oleh Kasi dan Kasubag berdasarkan Kinerja yang sudah dilaksanakan						Format Pengukuran Kinerja	7 hari	Tersusunnya Pengukuran Kinerja	
4	Menghimpun data dan merekap Laporan Data Kinerja Satpol PP Kota Depok						Format Pengukuran Kinerja	3 hari	Tersusunnya Pengukuran Kinerja	
5	Menganalisa Laporan Data Kinerja Satpol PP Kota Depok yang telah dihimpun dan melaporkan kepada Ka.Satpol PP untuk pengesahan						Format Pengukuran Kinerja	3 hari	Tersusunnya Pengukuran Kinerja	
6	Pengesahan/ Penandatanganan Laporan Data Kinerja Satpol PP Kota Depok						Format Pengukuran Kinerja	1 hari	Tersusunnya Pengukuran Kinerja	
7	Penggandaan dan Pengiriman						Arsip Pengukuran Kinerja	2 hari	Tersusunnya Pengukuran Kinerja	